

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Первомайская средняя общеобразовательная школа
Оренбургского района Оренбургской области
Приказ**

№ 71

от 06.03.2024г.

**О начале приема документов
для зачисления в 1 класс
на 2024-2025 учебный год**

1. В целях соблюдения гарантий прав граждан на образование, соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 5 декабря 2022 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784" и от 23.01.2023 года № 47 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован 21.10.2022 № 70647); Постановлением от 05.03.2024 «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области за территориями муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области

приказываю,

1. Ивановой Н.Н. заместителю директора по УВР организовать работу по зачислению детей в 1 класс на 2024-2025 учебный год:

1.1. С 1 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года принимать заявления на детей, имеющих преимущественное, внеочередное и первоочередное право за зачисление в школу, а также детей, проживающих на закрепленной территории.

1.2. Издать приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

1.3. С 6 июля 2024 года по 5 сентября 2024 года принимать заявления на детей, не проживающих на закрепленной территории, чьи родители выбрали данную школу (запись осуществляется только при наличии свободных мест).

1.4. Издать приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2. Назначить ответственной за прием заявлений в 1-ые классы заместителя директора по УВР Иванову Наталью Николаевну.

3. При приеме детей в 1 класс исключить все виды тестирования

4. Осуществлять зачисление в 1 класс на основании:

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копии свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

5. Гарнову А.В, заместителю директора по ШИС разместить информацию о начале приема в 1-ые классы на официальном сайте школы до 07.03.2024г.

6. Исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно – воспитательной работы Иванову Н.Н.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В. Юф